

「図書館利用証」申請書(卒業生)

標記の件につき、図書館の規則を守ることを誓約し、利用証の発行を申請します。
 下記の氏名・連絡先に変更が生じた場合には、直ちに届け出ます。

フリガナ	
氏名	(西暦 年 月 日生)
(旧姓)	
連絡先	住所 (〒 -)
	電話番号 自宅(ない場合は実家の番号) 携帯
	E-mail Address
旧学籍番号・卒業年月	(年 月)
申請区分	新規 ・ 更新 ・ 再発行 ・ 情報変更
※該当するところを○で囲んでください。	
<input type="checkbox"/> 短大卒業生 <input type="checkbox"/> 大学卒業生 <input type="checkbox"/> 大学院修了生	
<input type="checkbox"/> WEBサービスを希望 (貸出・予約状況確認・貸出延長のみ) ※[LL文献複写・図書貸借申込]不可	WEBサービス パスワード *半角英数字6文字以上8文字以下 <input type="checkbox"/> しない <input type="checkbox"/> する → <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

図書館がこの情報を第三者に提供することはありません。
 図書館はこれらの個人情報管理、運用するに当たって、紛失・改竄・漏洩などのないよう、適切な管理を行うことに努めます。

確認印	受付日	写真 *裏面 名前確認 処理後ここに貼付	事務欄	利用証番号	更新	更新前有効期限	
	受付者印			年 月 日			
卒業生名簿確認	学籍番号	確認日	新規	登録マスタ	処理日	担当者	
	卒業年月	確認者印		リメデイオ	リメデイオ	リメデイオ	リメデイオ
	年 月			利用証	発行	発行	発行
リメデイオ利用者管理確認	利用者ID	利用者区分		リメデイオ	有効期限	担当者	
				リメデイオ	リメデイオ	リメデイオ	
				登録マスタ	記載	記載	
	館長印	課長印		有効期限 (新規または更新後)			
				年 月 日	*最長当該年度末まで		

- 動作確認
- WEBサービス
- メール連絡

引渡時確認	新規のみ	現住所確認	利用証受取サイン	引渡日	引渡者印
	旧番号貸出 確認日	<input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 免許証 ()			
	有 ・ 無 /			/	